

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЕМЕРОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

Принято на конференции
сотрудников ГПОУ «Кемеровский
областной колледж культуры
и искусств»

Протокол № 4
от « 06 » 06 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «Кемеровский
областной колледж культуры
и искусств»
Н.С. Павлюк
Приказ от « 06 » 06 2016 г. № 42-06



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ И
ОБУЧАЮЩИХСЯ

ГПОУ «Кемеровский областной колледж культуры и искусств»

г.Кемерово, 2016

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся (далее -Положение) ГПОУ «Кемеровский областной колледж культуры и искусств» (далее- Колледж) регламентирует работу коллегиального органа управления Колледжом.

1.2. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся (далее – Собрание) представляет и защищает интересы всех работников Колледжа. Собрание составляет трудовой коллектив учреждения, то есть все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

1.3. В своей деятельности Собрание руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области в области образования и трудового права, постановлениями, распоряжениями, приказами учредителя, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.4. Собрание созывается по мере надобности при необходимости решения вопросов, находящихся в его компетенции, по требованию директора Колледжа или педагогического совета.

1.5. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся проводится во внеучебное время. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения считается правомочным, если на заседании присутствует более половины работников Учреждения и председатель Студенческого совета.

1.6. Принятие решений осуществляется простым большинством голосов присутствующих работников и обучающихся.

1.7. О дате проведения Собрания информируются все члены коллектива Колледжа не менее чем за 3 дня.

1.8. Общее собрание считается правомочным, если на заседании присутствует не менее половины работников учреждения, для которых учреждение является основным местом работы. Каждый член трудового коллектива пользуется правом единого голоса.

1.9. Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов коллектива.

1.10. По рассматриваемым вопросам Собрание выносит решение. Решения Собрания носят рекомендательный характер. В случае необходимости придания решению Собрания обязательной силы на его основе издается приказ по учреждению.

1.11. Председателем Собрания является избранный открытым голосованием член трудового коллектива. Срок полномочий председателя не ограничен. При равенстве голосов – голос председателя является решающим.

1.12. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается секретарем, избираемым из числа присутствующих работников учреждения. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

1.13. Срок полномочий Собрания – бессрочно.

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Развитие инициативы трудового коллектива, реализация прав коллегиальности в решении вопросов, способствующих четкой организации управленческой деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОБРАНИЯ

- 3.1. Содействие реализации целей и задач, стоящих перед Колледжом.
- 3.2. Принятие локальных актов Колледжа, регулирующих права и интересы работников Колледжа.
- 3.3. Рассмотрение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника.
- 3.4. Заслушивание отчетов по организации общественного контроля за охраной здоровья работников учреждения, обеспечению безопасных условий труда, повышению культуры и этики образовательного процесса.
- 3.5. Поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Колледжа.
- 3.6. Заслушивание руководства по итогам деятельности Колледжа и документам инспектирования.
- 3.7. Избирает представителей работников учреждения в комиссию по трудовым спорам.
- 3.9. Принимает решение о заключении Коллективного договора между работодателем и работниками учреждения.
- 3.10. определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования имущества Колледжа;
- 3.11. утверждение устава Колледжа, изменений устава Колледжа;
- 3.12. утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 3.13. обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 3.14. обсуждение проектов локальных актов, затрагивающих права работников и обучающихся;
- 3.15. обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению директора Учреждения, заместителей директора Колледжа, заведующих отделениями, профсоюзного органа, представителей трудового коллектива и председатель Студенческого совета;
- 3.16. утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и вносимых в него изменений;
- 3.17. рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение общего собрания работников и обучающихся, не относящихся к компетенции других органов управления Учреждения.

4. СТРУКТУРА СОБРАНИЯ

4.1. В состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Учреждения входят все категории работников Учреждения и председатель Студенческого совета.

4.2. Общее собрание действует на постоянной основе.

4.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих их права и законные интересы представители указанных лиц вправе принимать участие в работе Общего собрания (конференция) работников и обучающихся.

4.4. Общее собрание трудового коллектива имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются:

- председатель;
- секретарь.

4.5. Председатель организует деятельность Собрания в процессе заседания. Осуществляет контроль за подготовкой вопросов к заседанию Собрания.

4.6. Секретарь ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, оформляет протокол заседания Собрания.

4.7. Протоколы заседаний и организационные документы хранятся у председателя Собрания.

5. Права Собрания

5.1. Представлять интересы трудового коллектива.

5.2. Выдвигать коллективные требования работников учреждения в случае необходимости.

5.3. Запрашивать, заслушивать отчеты и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности учреждения.

5.4. Каждый член трудового коллектива учреждения может потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в компетенцию Собрания, если его предложение поддержала 1/3 членов всего коллектива; принимать участие в решении поставленных на заседании вопросов.

5.5. Вносить предложения по содержанию проектов документов, регламентирующих деятельность Колледжа, развитию деятельности Колледжа и творческой инициативы каждого работника в отдельности.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;
ход обсуждения вопросов;
предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Колледжа и печатью.

6.6. Книга протоколов общего собрания включается в номенклатуру учреждения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОБРАНИЯ

Собрание несет ответственность за:

7.1. Соблюдение законодательства, регламентирующего деятельность Собрания.

7.2. Компетентность принимаемых решений.

7.3. Соблюдение и развитие принципов коллегиальности в управлении Колледжом.

7.4. Выполнение принятых на Собрании решений и рекомендаций.

8. Порядок внесения изменений и дополнений

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом директора Колледжа.